

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE
HRVATSKOG BODY BUILDING SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovníkom regulira se način rada Skupštine Hrvatskog Body Building Saveza (u daljnjem tekstu: Skupština).

Članak 2.

Rad Skupštine je javan.

Javnost se sa Skupštine može isključiti ako na to pristanu 2/3 od svih prisutnih Skupštinara i ako je to u interesu radi zaštiti probitaka Saveza, njihovih članova ili natjecatelja. Javnost se sa Skupštine može isključiti i samo za pojedina pitanja ako je tu i interesu radi zaštite probitaka Saveza, njihovih članova ili natjecatelja. Odluka se donosi 2/3 većinom od svih pristunih Skupštinara.

Članak 3.

Odredbe ovog Poslovnika obvezne su za sve sudionike u radu Skupštine.

Članak 4.

Predstavnici u Skupštini su predstavnici punopravnih članica Saveza. Sjednicama Skupštine nazoče i predstavnici privremenih članica Saveza bez prava glasa.

Članak 5.

Svaki predstavnik u Skupštini ima pravo i dužnost da sudjeluje u radu Skupštine i da odlučuje o pitanjima koja su na dnevnom redu sukladno svojem broju glasova.

Članak 6.

Osobe koje nisu predstavnici u Skupštini, a pozvani su na Skupštinu, imaju pravo sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

Članovi stručnih službi i stručnih tijela Saveza imaju pravo sudjelovanja u radu Skupštine.

II. RAD SKUPŠTINE

Članak 7.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine. Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova, osim kod izborne skupštine i donošenja ili izmjene Statuta, odnosno prestanka rada Saveza, kada se odluke donose većinom ukupnog broja članova Skupštine odnosno

na način kako je određeno Statutom. U slučaju kolizije akata, prednost ima Statut Saveza.

Članak 8.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti jedan od potpredsjednika kojeg on ovlasti. Ukoliko predsjednik nije u mogućnosti dati navedeno ovlaštenje, isto može učiniti Izvršni odbor.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na pisani zahtjev Izvršnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje 2/3 svih članica Saveza.

Zahtjev za sazivanje sjednice Skupštine mora sadržavati prijedlog dnevnog reda i pisano obrazloženje za održavanje sjednice skupštine.

Članak 9.

Prije rasprave o dnevnom redu imenuje se:

- a) radno predsjedništvo od tri člana kad je sjednica izborna
- b) zapisničar
- c) dva ovjervitelja zapisnika
- d) Komisija za verifikaciju od tri člana koji između sebe biraju predsjednika

Članak 10.

Predsjedavajući stavlja na razmatranje i usvajanje prijedlog dnevnog reda Skupštine. Na prijedlog predstavnika može se dopuniti i izmijeniti predloženi dnevni red.

Dnevni red utvrđuje se većinom glasova članova Skupštine i javnim glasovanjem.

Članak 11.

Izbornim sjednicama Skupštine predsjedava tročlano radno predsjedništvo koje se bira između članova Skupštine.

U radno predsjedništvo ne mogu biti birani kandidati za predsjednika Saveza.

Radno predsjedništvo između sebe imenuje predsjednika koji predsjedava radu Skupštine.

Članak 12.

Predsjedavajući stavlja na raspravu pojedinu točku dnevnog reda.

Predsjedavajući daje riječ prijavljenima za raspravu onim redom kako su se prijavili.

Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se utvrđenog reda.

Sudionik u raspravi može samo jedanput raspravljati o jednom pitanju, a izuzetno drugi puta po odobrenju predsjedavajućeg.

Članak 13.

Nakon rasprave predstavnici se glasovanjem izjašnjavaju o prijedlogu zaključka po svakoj točki dnevnog reda.

Glasovanje je javno i vrši se podizanjem ruku.

Glasovanje se vrši na način da predsjedavajući poziva članove Skupštine da se podizanjem ruku izjasne tko je "za" prijedlog, tko je "protiv" prijedloga i na kraju, tko je "suzdržan".

Članak 14.

Rezultat glasovanja po točkama dnevnog reda utvrđuje predsjedavajući i on se unosi u zapisnik.

Članak 15.

Predsjedavajući zaključuje rad Skupštine nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen.

Članak 16.

O radu Skupštine vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži:

- vrijeme i mjesto održavanja sjednice
- broj sjednice
- imena nazočnih predstavnika
- imena ostalih sudionika sjednice
- dnevni red sjednice
- kratke zaključke po dnevnom redu
- usvojene odluke, zaključke, opće i druge akte
- druge napomene važne za rad Saveza

Zapisnik vodi, na početku sjednice imenovani zapisničar, a potpisuju ga dva izabrana ovjerovitelja zapisnika, zapisničar i predsjednik. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Saveza.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Poslovníkom riješit će Skupština posebnom odlukom.

Članak 18.

Tumačenje Poslovníka daje predsjednik Saveza.

Članak 19.

Ovaj Poslovník smatra se usvojenim kad se za njega izjasni većina članova Skupštine nazočnih na sjednici, a stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Predsjednik
Hrvatskog body building saveza:



Goran Juratović

U Velikoj Gorici, 02.11.2019. godine

